Osnovna škola

“Vladimir Nazor” Đakovo

Klasa: 003-06/19-01/03

Urbroj: 2121-15-19-1

U Đakovu, 25. veljače 2019.

**Z A K LJ U Č A K**

sa 21. sjednice Školskog odbora održane 25. veljače 2019. godine s početkom u 17.30 sati u prostoriji ravnatelja Škole.

Nazočni:, Sanja Vidović, Maja Katić, Zrinka Kedačić, Barbara Šimić Gams i Ivana Radnić– članovi, te Mandica Vrhovac – voditeljica računovodstva, Andrija Šušak - ravnatelj i Petar Erceg – tajnik škole

Nedostaju: Ivana Hrastović Mandarić i Sanja Rogoz Šola

Zapisničar: Petar Erceg

**d n e v n i r e d :**

 **1.** .Donošenje Godišnjeg obračuna za 2018. godinu.

**2..** Donošenje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu:

 - Učitelj edukator/rehabilitator- 2 izvršitelj na neodređeno vrijeme

 - Učitelj razredne nastave- 1 izvršitelj na određeno vrijeme (zamjena za porodiljni)

 - Učitelj edukator/rehabilitator - nastava u kući – 1 izvršitelj na određeno vrijeme s nepunim radnim vremenom ( 20 sati tjedno )

- Spremačica - 1 izvršitelj na određeno vrijeme s nepunim radnim vremenom (20 sati tjedno – u PŠ Đakovački Pisak (zamjena za bolovanje)

 **3.** Donošenje Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ „Vladimir Nazor“, Đakovo

 **4.** Razno

Dnevni red se jednoglasno usvaja.

Primjedbi na tekst zapisnika sa 20. sjednice Školskog odbora nema i donosi se jednoglasno sljedeći:

**ZAKLJUČAK:**

**“ Usvaja se zapisnik 20. sjednice Školskog odbora održane 13. 2. 2019. godine “.**

**Ad. 1.**  Voditeljica računovodstva podnijela je detaljno financijski izvještaj za 2018. godinu, te između ostaloga naglasila:. Ukupni prihodi i primitci u 2018.g. su bili 12,231.104,07kn, a rashodi i izdaci 12,157.201,22, preneseni manjak iz prethodnih godina je bio 23.307,81, tako da je ostvaren konačan višak od 50.575,04.

Od prihoda imali smo slijedeće:

Prihod iz državnog proračuna (MZO) za plaće i materijalna prava radnika, za rad Županijskih stručnih vijeća, lektiru, dnevnice za državna natjecanja, za informatičko opremanje škole, didaktika i prehrana učenika s teškoćama i njihovim roditeljima za prijevoz do škole =10.275.100;

Prihodi od Županije za opće i stvarne troškove, za lektiru i za financiranje raznih projekata = 1,614.100 kn.

Prihodi od Grada Đakova za prehranu učenika, za projekte Ukradeno djetinjstvo i Sigurno u prometu, i za najam prostora Udruzi Neven = 140.200

Prihodi od HZZZ za program stručnog osposobljavanja – za vježbenike =67.800

Prihodi na temelju EU prijenosa i od Agencije za plaćanja u poljoprivredi za prehranu učenika po projektu Školska shema – voće povrće mlijeko = 26.600

Prihodi za sufinanciranje učeničke prehrane po FEAD programu (zaštita od siromaštva) = 49.700

Prihodi od škola za natjecanja, turističkih agencija za troškove učeničkih ekskurzija, športskog saveza, od učenika za osiguranje, kazališne predstave, testove, i ostalo = 43.200

Donacije (od Croatia osiguranja i 1 fizičke osobe) =11.200

Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom (35%) = 3.200

Kamate za deponirana sredstva kod Addiko banke 25 kn.

Ostvareni rashodi:

Projekt Učimo zajedno 4 – pomoćnici-asistenti u nastavi =68.500

Projekti izvrsnosti – Sigurno u prometu i projekt Zimske radionice 7.000

Troškovi prehrane učenika po projektima Školski obrok za sve, Vrijeme je za školski obrok, Školska shema voće-povrće-mlijeko i prehrana učenika s teškoćama = 391.800

Naknada roditeljima za prijevoz učenika s teškoćama u školu i do kuće = 182.400

Izdaci za rad Županijskih stručnih vijeća =7.900

Školska lektira (od Županije i MZO) =5.900

Platforma za učenike s invaliditetom =88.100

Opremanje kuhinje sa 2 hladnjaka, mesoreznicom, električnim kotlom 57.000 – Županija nam financirala, a od vlastitih sredstava smo preuredili viseću kuhinju i metalni stol u iznosu 15.900 kn.

Područnu školu Pisak smo opremili TV-om i hladnjakom u iznosu 4.700 kn

Školu smo također opremili informatičkom opremom s 5 računala od Croatia osiguranja u vidu donacije u iznosu 10.000 kn, i tako od Ministarstva u iznosu 55.900 kn - sa 11 računala i 4 laptopa, te specijaliziranom opremom za praćenje nastave jednog učenika s fizičkim teškoćama

Za troškove stručnog osposobljavanja izdvojili smo 61.700 kn.

Za energente i najam sportske dvorane = 497.900

Investicijsko održavanje: sanacija parketa u razredima, montaža led rasvjete, obijanje, žbukanje i bojanje zidova, izrada sanitarnog čvora za invalide = 276.000

Ostali opći i stvarni troškovi po minimalnom standardu, te vlastiti rashodi neophodni za redovito funkcioniranje škole = 403.300 (nastavni materijal, stručna literatura, materijal za održavanje i za čišćenje, službena putovanja, komunalne usluge, usluge telefona, pošte, interneta, redovitih i održavanja, servisi i popravci, računalne usluge, zdravstveni pregledi zaposlenih, pedagoška dokumentacija, sitan inventar i ostalo)

Rashodi za zaposlene ujedno su i najveći rashodi s udjelom od 82,45% od svih ukupnih troškova = 10,023.200 (plaće, doprinosi, prijevoz na rad, materijalna prava – kao što su naknade za duže bolovanje ili slučaj smrti, jubilarne nagrade, darovi, regres)

Nakon glasovanja Školski odbor jednoglasno donosi:

**ODLUKU: “ Usvaja se Godišnji obračun za 2018. godinu “.**

**Ad.2.**

 Nakon glasovanja Školski odbor jednoglsno donosi:

 **ODLUKU: “ Daje se prethodna suglasnost za Ružicu Jaman za zasnivanje radnog odnosa na radom mjestu učitelja edukatora/rehabilitatora na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom.”**

 Nakon glasovanja Školski odbor uz jedan suzdržani glas donosi:

 **ODLUKU: “ Daje se prethodna suglasnost za Andrijanu Jurič za zasnivanje radnog odnosa na radom mjestu učitelja edukatora/rehabilitatora na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom.”**

Nakon glasovanja Školski odbor jednoglasno donosi:

**ODLUKU: “ Daje se prethodna suglasnost za** **Anu Brataljenović za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu učiteljice razredne nastave na određeno vrijeme s punim radnim vremenom. “**

 Nakon glasovanja Školski odbor jednoglsno donosi:

 **ODLUKU: “ Daje se prethodna suglasnost za Suzanu Vujinović za zasnivanje radnog odnosa na radom mjestu učitelja edukatora/rehabilitatora – nastava u kući na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom.”**

Nakon glasovanja Školski odbor jednoglsno donosi:

 **ODLUKU: “ Daje se prethodna suglasnost za Ivonu Budimir za zasnivanje radnog odnosa na radom mjestu spremačice na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom.”**

**Ad. 3.**  Školski odbor jednoglasno donosi

**ODLUKU**:

1. **Donosi se Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi “ Vladimir Nazor “ Đakovo**
2. **Temeljem ove Odluke, zatražit će se suglasnost Ureda državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji.**
3. **Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.**

**Zapisničar: Predsjednica:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Petar Erceg Sanja Vidović